

Winston Park Elementary

Carolyn Eggelleton, Principal

4000 Winston Park Blvd

Coconut Creek, Florida 33073

phone: 754-322-9000 • fax: 754-322-9040

carolyn.eggelleton@browardschools.com

<http://www.browardschools.com/winstonpark>

The School Board of Broward County, Florida

Lori Alhadeff, Chair
Debra Hixon, Vice Chair

Torey Alston
Brenda Fam, Esq.
Daniel P. Foganholi
Dr. Jeff Holness
Sarah Leonardi
Nora Rupert
Dr. Allen Zeman

Dr. Howard Hepburn
Superintendent of Schools

Dear Parent/Guardian,

The Florida Assessment of Student Thinking (FAST) is a progress monitoring system that is administered three times per year to track your student's progress in learning the Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.) Standards throughout this school year. The purpose of this letter is to inform you that your student will participate in the third administration (PM3) of the Grade 3 or 4 Florida Assessment of Student Thinking (FAST) Reading and Mathematics assessments on May 7 and May 9, 2024. The results from PM3 will show how well your student has mastered the grade level content standards, and you will be provided with information about how to access the results after testing is completed.

Your student's FAST assessments are computer-adaptive tests taken on a computer or tablet. The questions get less or more difficult depending on how a student responds, and each student will see different questions from a common item bank. Each test attempt (PM1, PM2, and PM3) will present items that cover the entire test "blueprint," meaning students will encounter items representative of the standards within the subject or grade level. For more information on the test design, please visit <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. If you or your student would like to interact with the online testing platform or review FAST Reading and Mathematics sample items at home, sample test materials are available at <https://flfast.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, and smartwatches, at any time during testing **or** during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them**. If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: "I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated." Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking the box in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including test items and passages) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that "discussing" test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to

social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**

- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Estela Renteria or Heidi Clay at 754-322-9000.

For more information about the FAST program, please visit the portal at FLFAST.org.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,

Carolyn Eggelton

Principal

Winston Park Elementary

Carolyn Eggelleton, Principal

4000 Winston Park Blvd

Coconut Creek, Florida 33073

phone: 754-322-9000 • fax: 754-322-9040

carolyn.eggelleton@browardschools.com

<http://www.browardschools.com/winstonpark>

The School Board of Broward County, Florida

Lori Alhadeff, Chair
Debra Hixon, Vice Chair

Torey Alston
Brenda Fam, Esq.
Daniel P. Foganholi
Dr. Jeff Holness
Sarah Leonardi
Nora Rupert
Dr. Allen Zeman

Dr. Howard Hepburn
Superintendent of Schools

Estimado padre/tutor:

La evaluación FAST (Evaluación del Pensamiento Crítico Estudiantil de Florida) es un sistema de monitoreo del progreso que se administra tres veces al año para hacer seguimiento del progreso de su hijo(a) en el aprendizaje de los estándares BEST (*Benchmarks of Excellent Student Thinking*/Indicadores Educativos de la Excelencia del Pensamiento Crítico del Estudiante) a lo largo del año escolar. El propósito de esta carta es informarle que su hijo(a) participará en la tercera administración (PM3) de la(s) evaluación(es) FAST de Lectura y Matemáticas del 3^{er} o 4^o grado en la(s) siguiente(s) fecha(s) 7 y 9 de mayo de 2024. Los resultados del PM3 mostrarán el dominio de su hijo(a) en los estándares de contenido del grado escolar. Usted recibirá la información de cómo acceder a los resultados al concluir la prueba.

Las evaluaciones FAST de su hijo(a) consisten en pruebas adaptativas computarizadas que se realizan en una computadora o tableta. Las preguntas se hacen más fáciles o difíciles según las respuestas de los estudiantes, y cada uno tendrá preguntas diferentes de un banco común de preguntas. Cada prueba (PM1, PM2, y PM3) presentará preguntas que cubrirán la "estructura" completa del examen, esto significa que los estudiantes encontrarán preguntas correspondientes con los estándares de la materia o el grado escolar. Para más información sobre el diseño de la prueba, visite <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Si usted o su hijo(a) desea interactuar con la plataforma de pruebas en línea o revisar los ejemplos de Lectura y Matemáticas FAST en la casa, encuéntrelos en <https://flfast.org/families.html>.

Por favor revise con el estudiante las siguientes reglas antes de la prueba:

- **Dispositivos electrónicos**—No se permite a los estudiantes estar en posesión de dispositivos electrónicos, entre los que se encuentran, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, y relojes inteligentes en ningún momento de la prueba o los descansos (por ejemplo, en el baño), **aun cuando los dispositivos estén apagados o sin usar**. Si durante la prueba se encuentra a su hijo(a) con un dispositivo electrónico o con auriculares inalámbricos o auriculares tipo tapón Bluetooth, su examen será invalidado.
- **Acuse de Recibo del Reglamento de la Prueba**—Todas las pruebas incluyen un acuse de recibo que dice: "Entiendo el reglamento del examen que se me ha leído. Si no sigo estas reglas, el puntaje de mi prueba puede ser invalidado". Antes del examen, los administradores leen el reglamento a los estudiantes, quienes confirman que lo han entendido haciendo clic en un casillero en un navegador seguro.
- **Hablar sobre el contenido de la prueba después del examen**—La última parte del reglamento que se lee a los estudiantes antes de hacer clic en el casillero para confirmar el acuse de recibo indica que, debido a que el contenido de todas las evaluaciones estatales está protegido, los estudiantes no pueden hablar o revelar detalles sobre el contenido (como,

tipo de prueba y fragmentos) después del examen. Esto incluye todo tipo de comunicación electrónica, como textos, correos, o publicaciones en redes sociales. Asegúrese de que su hijo(a) entienda este reglamento antes del examen y recuérdese que “hablar” del contenido de la prueba incluye todo tipo de comunicación electrónica, como, textos, correos, publicaciones en las redes o los intercambios en línea. **Aunque los estudiantes no pueden compartir información sobre el contenido protegido de la prueba después de la evaluación, esta norma no impide que hablen de sus experiencias de la prueba con sus padres/familias.**

- **Trabajo independiente**—Los estudiantes son responsables de realizar su propio trabajo y cubrir sus respuestas para que otros no las vean durante la prueba. Si se encuentra a los estudiantes haciendo trampa durante la evaluación, sus pruebas serán invalidadas.
- **Salir del plantel escolar**—Si su hijo(a) sale del plantel antes de completar la prueba (p.ej., para almorzar, cita médica), **no** se le permitirá regresar a esa prueba. Si su hijo(a) no se siente bien el día de la prueba, puede que sea mejor que espere a tomarla el día de reposición. Por favor, recuerde no agendar citas en los días de prueba.
- **Adaptaciones para las pruebas**—Si su hijo(a) tiene un Plan Educativo Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), un Plan de la Sección 504, o es un Aprendiz del Idioma Inglés (ELL), o es un ELL que recientemente salió del programa, contáctese con la escuela para discutir las adaptaciones que se proporcionarán al estudiante.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de esta prueba, contáctese con Estela Renteria o Heidi Clay al 754-322-9000.

Para más información, visite el portal del programa FAST en FLFAST.org.

Gracias por apoyar y motivar a su hijo(a) a dar lo mejor de sí durante la administración de esta prueba.

Atentamente,

Carolyn Eggelletion

Prezado(a) Pai,

Winston Park Elementary

Carolyn Eggelleton, Principal

4000 Winston Park Blvd

Coconut Creek, Florida 33073

phone: 754-322-9000 • fax: 754-322-9040

carolyn.eggelleton@browardschools.com

<http://www.browardschools.com/winstonpark>

The School Board of Broward County, Florida

Lori Alhadeff, Chair
Debra Hixon, Vice Chair

Torey Alston
Brenda Fam, Esq.
Daniel P. Foganholi
Dr. Jeff Holness
Sarah Leonardi
Nora Rupert
Dr. Allen Zeman

Dr. Howard Hepburn
Superintendent of Schools

Pou Paran/Gadyen,

Florida Assessment of Student Thinking (FAST) se yon sistèm swivi/kontwòl pwogrè nan aprantisaj nòm *Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.)* Elèv yo va pran tès la twa fwa nan ane a; tès la evalye pwogrè elèv parapò ak nòm aprantisaj espesifik. Bi lèt sa se pou enfòmè ou pitit ou pral patisipe nan twazyèm ekzamen lekli ak matematik (PM3) pou klas 3 oswa 4 *Florida Assessment of Student Thinking (FAST) Reading and Mathematics* tès evalyasyon le 7 ak 9 me 2024. Rezilta ekzamen PM3 va montre kouman pitit ou aprann byen nòm matyè ki anseye nan klas li, epi nou va ba-ou enfòmasyon sou kouman ou ka gen aksè nan rezilta tès la yon fwa tout ekzamen konplete.

Pitit ou pral pran sou konpitè oswa tablet, ekzamen FAST, ki se tès adaptatif. Kesyon yo mwen fasil oswa pi difisil selon jan yon elèv reponn, epi chak elèv va wè diferan kesyon nan bank kesyon. Chak tès esè pou tès la (PM1, PM2, ak PM3) va prezante kesyon ki kouvri tès la nèt selon “yon plan direktè,” vledi elèv yo va wè epi reponn kesyon reprezantativ nòm matyè a oswa nivo klas la. Pou plis enfòmasyon sou konsepsyon tès la, tanpri vizite sit <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Lakay, si oumenm oswa pitit ou, elèv la, ta renmen fè entèksyon ak platfòm tès anliy oswa revwa egzantp kesyon nan tès lekli FAST, *FAST Reading and Mathematics* echantiyon materyèl tès disponib sou sit <https://flfast.org/families.html>.

Li enpòtan pou ou menm ak pitit ou revwa regleman sa yo anvan pitit ou pran ekzamen an:

- **Aparèy elektwonik**—Yo pap pèmèt elèv yo pote aparèy elektwonik, nenpòt lè, pandan yap pran ekzamen **oswa** lè yo nan brèk (egzanp ale nan twalèt) **menmsi aparèy elektwonik yo fèmen oswa elèv yo pap itilize yo**. Yon aparèy elektwonik se kapab yon telefòn selilè (cell phones), telefòn entelijan (smartphones), ak mont entelijan (smartwatches) ak lòt aparèy elektwonik ki pa mansyone. Si yo jwenn pitit ou ak yon aparèy elektwonik, oswa ap itilize Bluetooth/kas odyo sanfil/ekoutè (Bluetooth/wireless headphones/earbuds) pandan ekzamen an, yo va anile ekzamen an.
- **Testing Rules Acknowledgment**—Tout tès vin akonpaye ak yon Aseptans Regleman Ekzamen, tès la eslipe: “Mwen konprann regleman yo fèk li pou moun. Si mwen pa swiv regleman yo, nòt ekzamen mwen ka anile.” Anvan elèv yo pran ekzamen an, siveyan yo dwe li regleman yo pou elèv yo, epi elèv yo rekonèt yo konprann règ ekzamen lè yo klike sou bwat seleksyon nan navigatè sekirize ki endike yo konprann regleman yo.
- **Diskite kesyon ki nan tès apre ou fin pran ekzamen**—Anvan elèv yo klike bwat seleksyon pou asepte Aseptans regleman ekzamen (Testing Rules Acknowledgment) dènye pati yo li pou elèv yo eslipe paske kontni tès evalyasyon onivo leta sekirize epi konfidansyèl, elèv yo pap kapab, apre tès la, diskite oswa revele detay sou kontni tès la (tankou kesyon tès ak pasaj). Elèv yo pap kapab diskite sa nan okenn kominikasyon elektwonik, tankou voye yon mesaj tèks (texting), voye yon imel (emailing), oswa poste sou sit medya sosyo. Anvan pitit ou pran

ekzamen, fè sèten pitit ou konprann direktiv sa epi fè li chonje “diskite” kontni tès la vledi nenpòt kominikasyon elektwonnik, tankou tekste, voye yon imel, poste sou sit rezo sosyo oswa pataje anliy (online). **Alòske elèv yo pap kapab, apre tès la, pataje enfòmasyon osijè kontni tès konfidansyèl, direktiv sa pa gen entansyon anpeche elèv diskite esperyans yo avèk paran/fanmi.**

- **Elèv la dwe travay poukont li**—Chak elèv responsab travay poukont li pandan ekzamen an epi pou li pa kite lòt elèv wè repons pa-li. Si yo bare elèv ap triche pandan ekzamen an, yo ka anile tès yo.
- **Kite kanpis lekòl la**—Si pitit ou konmanse yon ekzamen epi pitit ou soti lekòl la anvan li fini tès la (egzanp li ale nan lench, nan yon randevou), yo **pap** kite pitit gason oswa pitit fi ou retoune nan klas la pou li fini ekzamen an. Si pitit ou pa santi li byen jou lap pran tès la, pito li tann pou li pran tès la nan sesyon ratrapaj lekòl la pwograme. Chonje pa fè randevou jou pitit ou gen ekzamen nan lekòl li.
- **Akomodasyon ak adaptasyon diran tès**—Si pitit ou gen yon plan edikasyon endividyèl [Individual Education Plan (IEP)], yon plan Section 504 Plan, oswa se yon Aprenan Lang Angle [English Language Learner (ELL)] oswa li soti toudènyèman nan pwogram ELL, tanpri kontakte lekòl la epi mande si gen lòt akomodasyon lekòl la ka founi pitit ou pandan ekzamen.

Si ou gen kesyon anrapò ak administrasyon tès sa, tanpri kontakte Estela Renteria oswa Heidi Clay nan 754-322-9000. Pou plis enfòmasyon osijè pwogram FAST, tanpri vizite sit entènèt FLFAST.org.

Mèsi pou sipò wap bay pitit ou epitou pou ankourajman ou ba-li pou li fè lemye li kapab lè lap pran ekzamen.

Sensèman,

Carolyn Eggelletion

Direktè a

Winston Park Elementary

Carolyn Eggelleton, Principal

4000 Winston Park Blvd

Coconut Creek, Florida 33073

phone: 754-322-9000 • fax: 754-322-9040

carolyn.eggelleton@browardschools.com

<http://www.browardschools.com/winstonpark>

The School Board of Broward County, Florida

Lori Alhadeff, Chair
Debra Hixon, Vice Chair

Torey Alston
Brenda Fam, Esq.
Daniel P. Foganholi
Dr. Jeff Holness
Sarah Leonardi
Nora Rupert
Dr. Allen Zeman

Dr. Howard Hepburn
Superintendent of Schools

Mãe ou Responsável,

A avaliação FAST (*Florida Assessment of Student Thinking*) é um sistema de monitoramento de progresso aplicado três vezes ao ano para acompanhar o progresso de seu/sua filho(a) no aprendizado dos padrões B.E.S.T. (*Benchmarks for Excellent Student Thinking*) durante o ano letivo. Informamos por meio desta que seu/sua filho(a) irá participar da terceira aplicação (PM3) de FAST (*Florida Assessment of Student Thinking*) de Leitura e Matemática da 3ª ou 4ª série em 7 e 9 de maio de 2024. Os resultados do PM3 mostrarão o quanto o(a) estudante domina os padrões de conteúdo da série, e o(a) senhor(a) receberá informações sobre como acessar os resultados após a conclusão do teste.

As avaliações FAST de seu/sua filho(a) são testes adaptativos computadorizados feitos no computador ou tablet. As perguntas ficam menos ou mais difíceis dependendo de como o estudante responde, e cada estudante verá perguntas diferentes originadas de um banco de itens comuns. Cada aplicação de prova (PM1, PM2 e PM3) incluirá questões que abrangem todo o "modelo" da prova, o que significa que os estudantes encontrarão questões representativas dos padrões da matéria ou da série. Para obter mais informações sobre o formato da prova, acesse <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Se o(a) senhor(a) ou seu/sua filho(a) desejar conhecer a plataforma online de testes ou examinar amostras de materiais de FAST de Leitura e Matemática em casa, pode-se encontrar exemplos de testes no site <https://flfast.org/families.html>.

Por favor, leia as seguintes normas com seu/sua filho(a) antes da prova:

- **Dispositivos Eletrônicos**—Não é permitido aos estudantes terem qualquer dispositivo eletrônico, incluindo, entre outros, telefones celulares, smartphones e smartwatches, em nenhum momento durante a prova **ou** durante os intervalos (por exemplo, ao ir ao banheiro), **mesmo que os dispositivos estejam desligados ou não sejam utilizados**. Se seu/sua filho(a) for encontrado(a) com um dispositivo eletrônico ou se for encontrado usando fones de ouvido sem fio/Bluetooth/intra-auriculares durante a prova, a mesma será invalidada.
- **Confirmação de Recebimento das Regras da Prova**—Todas as provas incluem uma Confirmação de Recebimento das Regras da Prova que afirma: "Estou ciente das regras da prova que acabam de ser lidas para mim. Se eu não seguir estas regras, minha prova pode ser invalidada". Antes da prova, os administradores leem as regras aos estudantes e os mesmos confirmam que compreendem as regras da prova ao clicarem na caixa de seleção no navegador seguro.
- **Discussão sobre o Conteúdo da Prova após o Exame**—A última seção das regras da prova, lida para os estudantes antes de clicarem na caixa para confirmar o recebimento das

regras da prova afirma que, visto que o conteúdo de todas as avaliações estaduais é protegido, os estudantes não devem discutir ou revelar detalhes sobre o conteúdo da mesma (incluindo questões e trechos) após a prova. Isto inclui qualquer tipo de comunicação eletrônica, como mensagens de texto, e-mail ou postagem em redes sociais. Por favor, certifique-se de que seu/sua filho(a) compreenda esta política antes de fazer a prova e lembre-os que "discutir" o conteúdo da prova inclui qualquer tipo de comunicação eletrônica, como mensagens de texto, e-mail, postagem em redes sociais ou divulgação online. **Embora os estudantes não possam compartilhar informações sobre o conteúdo protegido da prova após a mesma, esta política não visa impedir que os estudantes falem com seus pais e familiares sobre a sua experiência na prova.**

- **Trabalho Independente**—Os estudantes são responsáveis por seu próprio trabalho durante a prova e de evitar que suas respostas sejam vistas por outros. Se os estudantes forem flagrados colando durante a prova, as mesmas serão invalidadas.
- **Saída da Escola**—Se seu/sua filho(a) sair da escola antes de terminar uma prova (por exemplo, para almoço, compromisso), ele/ela **não será** permitido(a) a retornar a essa sessão de prova. Se seu/sua filho(a) não se sentir bem no dia da prova, aconselha-se que ele/ela espere para fazê-la no dia de reposição. Lembre-se de não agendar compromissos em dias de provas.
- **Adaptações na Realização de Provas**—Caso seu/sua filho(a) tenha um Plano de Educação Individual (IEP), um plano da Seção 504, ou seja Aprendiz de Língua Inglesa (ELL) ou ELL que tenha saído recentemente do programa, entre em contato com a escola para saber mais sobre as adaptações que serão fornecidas ao seu/sua filho(a).

Em caso de dúvidas relacionadas à aplicação desta prova, entre em contato com Estela Renteria ou Heidi Clay pelo telefone 754-322-9000.

Para obter mais informações sobre o programa FAST, acesse o portal em FLFAST.org.

Obrigado por apoiar seu/sua filho(a) e incentivá-lo(a) a dar o melhor de si durante a administração desta prova.

Atenciosamente,

Carolyn Eggelletion

Diretora