

2018/19

# Broward County Public Schools

## Formulários Online de VOLTA ÀS AULAS



**Atenção: Pais/Responsáveis**

### Instruções de Como Preencher os Formulários Online de Volta às Aulas

- Os pais/responsáveis das Escolas Públicas do Condado de Broward (BCPS) podem agora enviar online os formulários necessários de Volta às Aulas de seu(s) filho(s) de forma fácil e conveniente, no idioma de sua escolha:

[www.browardschools.com/bts](http://www.browardschools.com/bts)

**O Assistente de Formulários BTS está disponível apenas para os alunos que estão regressando. Este não é um sistema de matrículas.**

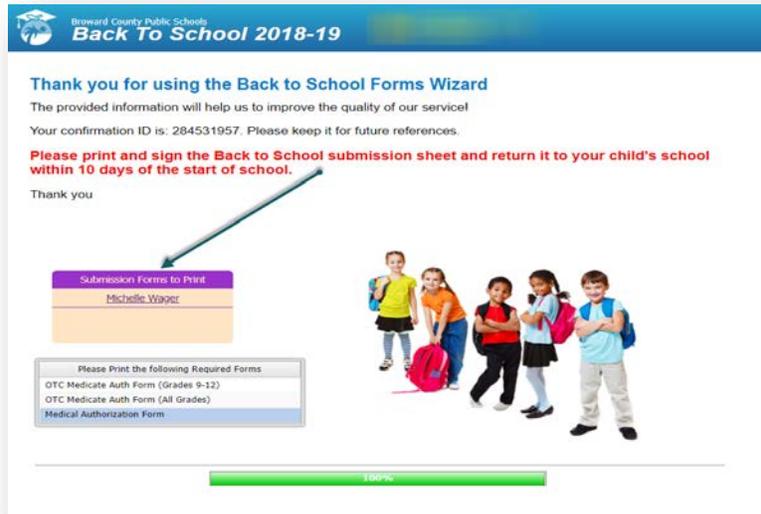
- O "Assistente" de formulários de Volta às Aulas, como é chamado, substitui os formulários de papel. Os formulários incluem o formulário de contato de emergência, o formulário do Código de Conduta do Estudante, o formulário de divulgação à mídia, o formulário de autorização médica e muito mais, os quais devem ser completados anualmente. Complete o "assistente" totalmente e imprima a página de confirmação, juntamente com os formulários médicos necessários, e assine-os e entregue-os ao professor ou à escola do seu filho. Muitas escolas disponibilizarão aos pais o acesso a um computador e impressora, se necessário.
- Depois de preencher os formulários, aparecerá uma tela, como a amostra abaixo, com um ID de confirmação e um link para o formulário de envio.

2018/19

# Broward County Public Schools Formulários Online de VOLTA ÀS AULAS



4. Por favor, imprima e assine o formulário de envio de Volta às Aulas.



5. Entregue o formulário de envio e quaisquer documentos associados ao professor do seu filho, ou à equipe da escola, no prazo de 10 dias após o preenchimento.

**Broward County Public Schools**  
**Back-to-School Online Forms Submission Sheet**

Rather than completing and returning the hard copy Back-to-School packet and Code of Student Conduct Signature forms, I have used the Back-to-School Forms Wizard to complete the forms online. Please use the information I have submitted online to update my child's record. I have included the confirmation number I received at the end of the process for verification purposes.

Student's Name: MICHELLE Grade: 09  
 School: WESTERN HIGH  
 Confirmation ID: 284531957 Date: \_\_\_\_\_  
 Parent's Name: AARON JUDGE  
 Parent Signature: \_\_\_\_\_

**Attention Teachers/School Staff:**  
 Please forward this form and any associated documents to your School's IMS/IMT for processing.

 **BROWARD**  
County Public Schools

6. Você concluiu o processo de formulários online BTS – obrigado!